

1. Rekisterinpitäjä	<p>Caverion Oyj</p> <p>Panuntie 11, 00620 Helsinki Puhelin: 010 4071 (vaihde) Y-tunnus: 2534127-4 Kotipaikka: Helsinki</p>
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	<p>Satu Aromaa Panuntie 11, 00620 Helsinki puhelin: 040 352 1050 satu.aromaa@caverion.com</p>
3. Rekisterin nimi	<p>Caverion Oyj:n 17.3.2017 pidettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen ilmoittautujat</p>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Osakkeenomistajien ja näiden osoittamien valtuutettujen henkilötietoja käsitellään Caverion Oyj:n 17.3.2017 järjestettävän yhtiökokouksen ilmoittautumisten keräämiseksi sekä kunkin ilmoittautujan henkilöllisyyden varmistamiseksi ja sen tarkistamiseksi, että hän on oikeutettu osallistumaan yhtiökokoukseen. Henkilötietoja käsitellään myös osallistujaluettelon, ääniluettelon ja äänestyslipukkeiden tulostamiseksi sekä mahdollisten äänestysten toteuttamiseksi. Lisäksi niitä voidaan käsitellä myös muuhun, yhtiökokouksen järjestämiseen liittyvään tarkoitukseen.</p> <p>Osallistujaluettelo otetaan myös yhtiökokouksesta pidettävän pöytäkirjan liitteeksi. Luettelo sisältää kokoukseen osallistuneiden osakkeenomistajien nimet, mahdollisten asiamiesten ja avustajien nimet, osake- ja äänimäärät sekä äänilippujen numerot. Lisäksi yhtiökokouksessa pidetään nähtävillä osakasluettelo, joka sisältää osakkeenomistajien nimet, osoitteet sekä osake- ja äänimäärät.</p> <p>Yhtiö ei luovuta annettuja tietoja suoramarkkinointitarkoituksiin.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Osakkeenomistajan ilmoittautuessa yhtiökokoukseen internetin kautta tai puhelimitse, Euroclear Finland Oy toimii tietojen keräämisen teknisenä toteuttajana. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on SSL-salattu.</p> <p>Ilmoittautumisen kautta voidaan kerätä seuraavia tietoja: nimi, henkilötunnus, osoite, yritys- ja yhteisötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja arvo-osuustilinumero sekä mahdollisen avustajan tai asiamiehen nimi ja asiamiehen henkilötunnus.</p> <p>Arvo-osuustilinumeroa käytetään vain Euroclear Finland Oy:n järjestelmässä tapahtuvassa tunnistamisessa, eikä sitä luovuteta yhtiölle. Yhtiöllä on kuitenkin mahdollisuus saada äänestystuloksen oikeellisuuden tarkastamiseksi yksittäisen osakkeenomistajan äänestystiedot.</p>

6. Säännönmukaiset tietolähteet	Ilmoittautuessaan yhtiökokoukseen osakkeenomistaja antaa itse tietoja itsestään. Tietojen vastaanottaja kirjaa osakkeenomistajan tiedot Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään rekisteriin. Ilmoittautuneen tietoja verrataan Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään yhtiön osakasluetteloon ja järjestelmä poimii ilmoittautujan omistustiedot osakasluettelolta. Antaessaan valtuutuksen osakkeenomistaja syöttää myös valtuutetun osalta tarvittavat henkilötiedot.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoa ei luovuteta.
8. Rekisterin suojausten periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Säilytetään tilassa, johon vain määrätyillä henkilöillä on pääsy. B. ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterin teknisestä ylläpidosta ja tietojen keräämisestä vastaa Euroclear Finland Oy. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on salattu SSL-tekniikalla. Vain määrätyillä henkilöillä on käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla pääsy järjestelmään.
9. Tarkastusoikeus	Osakkeenomistajalla on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjän tulee samalla ilmoittaa rekisteröidylle osakkeenomistajalle rekisterin säännönmukaiset tietolähteet, sekä mihin rekisterin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan. Osakkeenomistajan, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tarkastuspyynnöt osoitetaan: Satu Aromaa, ks. yhteystiedot yllä.
10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn osakkeenomistajan vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa osakkeenomistajan yksityisyyden suojaan tai hänen oikeuksiaan. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Osakkeenomistaja voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tiedon korjaamisesta sille, jolle rekisterinpitäjä on luovuttanut tai jolta rekisterinpitäjä on saanut virheellisen henkilötiedon. Ilmoitusvelvollisuutta ei kuitenkaan ole, jos ilmoittaminen on mahdotonta tai vaatii kohtuutonta vaivaa. Tiedonkorjauspyynnöt osoitetaan: Satu Aromaa, ks. yhteystiedot yllä.